

**A Magyar Rektori Konferencia 2012. XII. 31. számviteli beszámolója
(egyszerűsített beszámoló)**

1) Mérleg (a 224/2000. (XII.19.) Korm. rendelet 1. melléklete szerint)

MAGYAR REKTORI KONFERENCIA

MÉRLEG 2012. DECEMBER 31.

Adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) helyesbítései	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	A. Befektetett eszközök (2-5. Sorok)	62 706		60 868
2	I. Immateriális javak			
3	II. Tárgyi eszközök	62 706		60 868
4	III. Befektetett pénzügyi eszközök			
5	IV. Befektetett eszközök értékhelyesbítése			
6	B. Forgóeszközök (7-10. sorok)	34 280		49 669
7	I. Készletek			
8	II. Követelések			1 134
9	III. Értékpapírok			
10	IV. Pénzeszközök	34 280		48 535
11	C. Aktív időbeli elhatárolások	-		-
12	Eszközök (Aktívák) összesen (1.+6.+11.sor)	96 986		110 537
13	D. Saját tőke (14-19. sorok)	94 541	-	107 948
14	I. Induló tőke / Jegyzett tőke			
15	II. Tőkeváltozás / Eredmény	93 145		94 540
16	III. Lekötött tartalék			
17	IV. Értékelési tartalék			
18	V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből	1 396		13 408
19	VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
20	E. Céltartalékok			
21	F. Kötelezettségek (22.-24. sorok)	2 445	-	2 589
22	I. Hátrasorolt kötelezettségek			
23	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
24	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	2 445		2 589
25	G. Passzív időbeli elhatárolások	-		-
26	H. Források (Passzívák) összesen	96 986		110 537

2) **Eredmény kimutatás** (a 224/2000. (XII.19.) Korm. rendelet 2. melléklete szerint)

2012. december 31.

Adatok E Ft-ban

sorsz.	megnevezés	Alap- tevékenység	vállalkozási tevékenység	összesen
A.	Végleges pénzbevételek, elszámolt bevételek (I+II)	67 640		67 640
I.	Pénzügyileg rendezett bevételek	67 640		67 640
	ebből			
	- tagdíj	56 686		56 686
	- támogatások	7 752		7 752
	- egyéb bevételek	3 202		3 202
II.	Pénzbevétel nem jelentő bevételek			
B.	Végleges pénzkidadások, elszámolt ráfordítások (III+IV+V+VI)	54 232		54 232
III.	Ráfordításként érvényesíthető kiadások	54 232		54 232
IV.	Ráfordítást jelentő eszközvásárlások			0
V.	Ráfordítást jelentő elszámolások			0
VI.	Ráfordításként nem érvényesíthető kiadások			0
C.	Tárgyévi pénzügyi bevétel (I-III-IV)	13 408		13 408
D.	Nem pénzben realizált bevétel [II-(IV+V)]			0
E.	Adózás előtti eredmény (I+II)-(III+IV+V)	13 408		13 408
F.	Fizetendő társasági adó			0
G.	Adózott eredmény (E-F)	13 408		13 408
H.	Jóváhagyott osztalék			0
I.	Tárgyévi eredmény (G-H)	13 408		13 408
	Tájékoztató adatok			0
A.	Központi költségvetési támogatás	0		0
B.	Helyi önkormányzati költségvetési támogatás	0		0
C.	Az Európai Unió Strukturális Alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	0		0
D.	Normatív támogatás	0		0
E.	A személyi jövedelemadó meghatározott részének adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. Törvény alapján kiutalt összeg	0		0
F.	Közszolgáltatási bevétel	0		0
G.	Végleges pénzbevételekből elszámolt bevételekből a közhasznú tevékenység bevétele	67 640		67 640
H.	Végleges pénzkidadásokból, elszámolt ráfordításokból a közhasznú tevékenység érdekében felmerült pénzkidadás, ráfordítás	54 232		54 232
I.	Végleges pénzkidadásokból, elszámolt ráfordításokból a személyi jellegű ráfordítás	26 717		26 717
	- ebből: vezető tisztségviselők juttatásai	0		0

3) Kiegészítő melléklet

3.1 ÁLTALÁNOS RÉSZ

A szervezet megnevezése:	Magyar Rektori Konferencia
Rövidített megnevezése:	MRK
Közhasznú jogállása:	Kiemelkedően Közhasznú Szervezet
Székhelye:	1068 Budapest, Benczúr u. 43.
Cél szerinti tevékenysége:	A magyar felsőoktatási intézményrendszer képviselője
Adószáma:	18477113-2-43
Statisztikai számjele:	669717
Bírósági végzés száma:	Pk.60.110/2006/4.
Közhasznúsági besorolás:	A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. tv. 72. § alapján az MRK – közhasznúsági nyilvántartásba vétel nélkül – közhasznú szervezet
A szövetség időtartama:	2006-ban határozatlan időtartamra jött létre
Üzleti év:	2012.01.01 - 2012.12.31-ig
Szervezet elnöke:	Dr. Mezey Barna
Szervezet főtitkára:	Dr. Dubécsi Zoltán
A szervezet beszámolóját készítette: Regisztrációs száma:	Márkus Gyuláné 115410
Könyvvizsgálati kötelezettség:	A 224/2000. (XII. 19.) Korm. rendelet 19. § alapján az MRK nem köteles a beszámolóját könyvvizsgálóval ellenőriztetni
Saját tőke:	107.948 e Ft.
Mérleg fő összege:	110.537 e Ft
Átlagos állományi létszám:	2 fő

3.2. A SZERVEZET SZÁMVITELI ELSZÁMOLÁSA

A szervezet célja és feladata:

Az MRK a munkája során közfeladatot lát el. Fő feladata a felsőoktatási intézményrendszer képviselője, érdekeinek védelme. Célja elérése érdekében biztosítja a feladata ellátásához működéséhez szükséges személyi, tárgyi és anyagi feltételeket. Ennek keretében a felsőoktatási intézményektől tagdíjat szed be, megalkotja működését szolgáló belső szabályzatokat. Az MRK a felsőoktatás érdekeit szolgáló gazdálkodási tevékenységet folytathat.

Vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott cél szerinti tevékenységre fordítja.

Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Választásokon jelöltet nem állít.

Működéséhez szükséges bevételeit döntő többségben a felsőoktatási intézményektől tagdíj formájában kapja.

Az MRK könyvvezetése, beszámoló készítése és közhasznúsági jelentés elfogadása:

A köztestület a könyvvezetését kettős könyvvitel rendszerében vezeti és egyszerűsített éves beszámoló készítésére kötelezett. A Köztestület egyszerűsített éves beszámolóját, eredmény-kimutatását, közhasznúsági jelentését és az azt alátámasztó könyvvezetését a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, továbbá az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. („civil”) törvény 27-37. § betartásával készítette el. A beszámoló tartalmára, formájára vonatkozóan a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek éves beszámoló készítésének és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 224/2000. (XII. 19.) Korm. rendelet előírásait alkalmazta.

A közhasznúsági jelentés elfogadása a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozik.

Zárási határidők:

Az MRK havi zárása és a főkönyvi kivonat készítése a tárgyhót követő hó 20.

A mérlegkészítés időpontja a beszámolási évet követő év május 31.

Az MRK számviteli politikája:

Az MRK a számviteli politikájában határozta meg a gazdálkodására jellemző azon szabályokat, előírásokat és módszereket, amelyeket a számviteli elszámolás szempontjából lényegesnek tartott, illetve ami a megbízható valós képet biztosította a vezetés részére.

A felmerült költségek elsődlegesen az „5”-ös számlaosztály megfelelő számláin kerülnek könyvelésre.

Azok a költségek és ráfordítások, amelyek a cél szerinti és vállalkozási tevékenységet egyaránt érintik, év végén a bevétel arányában felosztásra kerülnek.

Értékelési eljárások: Az értékelési eljárások a bázis évhez viszonyítva nem változtak meg. Az eszközök és források értékelése a számviteli törvény szellemében és a számviteli politikában megfogalmazott elvek szerint történik.

Eszközök értékelése: A szövetség a befektetett és forgóeszközeit beszerzési költségen tartja nyilván. Beszerzési költségként vesszük figyelembe mindazt a ráfordítást, amely az eszköz beszerzése érdekében a beszállításig és az üzembe helyezésig felmerült és az eszközhöz egyedileg hozzárendelhető.

A belföldi követeléseket a kiszámlázott és a másik fél által elismert összegben tartjuk nyilván mindaddig, amíg ki nem egyenlítették, illetve behajthatatlanná válás esetén hitelezési veszteségként le nem írtunk.

A külföldi pénzürtékre szóló követelést és kötelezettséget a bekerülés napjára, illetve a szerződés szerinti teljesítés napjára vonatkozó Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon átszámított forintértéken tartjuk nyilván könyveinkben, kivéve a forintért vásárolt valutát. Ebben az esetben a ténylegesen fizetett forint alapján vételi árfolyamon kerül meghatározásra a bekerülési érték.

A külföldi pénzürtékre szóló követelések és kötelezettségek a mérleg fordulónapjáig pénzügyileg rendezést nyertek, így átértékelést nem kellett végrehajtani. A deviza és valuta készletek átértékelése megtörtént. A keletkezett árfolyamnyereséget és árfolyamvesztéseget a pénzügyi műveletek bevételei és ráfordításai között számoltunk el.

Források értékelése: A leltárral alátámasztott Mérleg forrás oldala mutatja meg, hogy a kimutatott eszközöknek mi az eredete, forrása. A számviteli törvény értelmében a forrásokat könyv szerinti értéken tartjuk nyilván.

Az amortizáció elszámolása:

Az értékcsökkenési leírás elszámolása lineáris módszerrel történik. A tárgyi eszközök használati ideje összhangban van a számviteli politikában rögzített leírási kulcsokkal. Az értékcsökkenés leírása havonta kerül elszámolásra és könyvelésre. **Az értékhatár alatti eszközök** használatbavételkor egy összegben költségként elszámolásra kerülnek.

A beszámolási időszakban beszerzett eszközökre egyedileg maradványértéket nem állapítottunk meg. Terven felüli értékcsökkenési leírást nem számoltunk el.

A beszámolási időszakban értékvesztést nem számoltunk el, mivel a mérleg fordulónapján vevő követelésünk nem volt.

Köztestületünk a várható kötelezettségekre, jövőbeni költségekre és egyéb címen

céltartalékot nem képzett.

Az üzleti évben behajthatatlan követelés nem volt. Követelések leírására a tagdíjaknak kivetés utáni csökkentése miatt került sor két esetben.

Az aktív és passzív időbeli elhatárolások könyvelése megtörtént.

A mérlegben kimutatott eszközök és források december 31-i fordulónappal leltározásra illetve egyeztetésre kerültek. A beszámolási időszakban a befektetett eszközök és a forgóeszközök köréből selejtezést nem hajtottunk végre.

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlegadatokból, eredmény-kimutatásból és kiegészítő mellékletből áll. A mérlegben és az eredmény-kimutatásban a feltüntetett adatok összehasonlíthatóak az előző éves beszámoló adataival.

A mérleg alapja a szövetség számlarendjének megfelelően a 2012. december 31-i fordulónappal készített főkönyvi kivonat.

3.3. ESZKÖZÖK ÉS FORRÁSOK ALAKULÁSA

MÉRLEG

Adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Tárgyév	Előző év %	Tárgyév %
a	b	c	e	c	e
1	A. Befektetett eszközök (2-5. Sorok)	62 706	60 868	64,65%	55,07%
2	I. Immateriális javak				
3	II. Tárgyi eszközök	62 706	60 868	64,65%	55,07%
4	III. Befektetett pénzügyi eszközök				
5	IV. Befektetett eszközök értékhelyesbítése				
6	B. Forgóeszközök (7-10. sorok)	34 280	49 669	35,35%	44,93%
7	I. Készletek				
8	II. Követelések		1 134		1,03%
9	III. Értékpapírok				
10	IV. Pénzeszközök	34 280	48 535	35,35%	43,91%
11	C. Aktív időbeli elhatárolások				
12	Eszközök (Aktívák) összesen (1.+6.+11.sor)	96 986	110 537	100,00%	100,00%
13	D. Saját tőke (14-19. sorok)	94 541	107 948	97,48%	97,66%
14	I. Induló tőke / Jegyzett tőke				
15	II. Tőkeváltozás / Eredmény	93 145	94 540	96,04%	85,53%
16	III. Lekötött tartalék				
17	IV. Értékelési tartalék				
18	V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből	1 396	13 408	1,44%	12,13%
19	VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből				
20	E. Céltartalékok				
21	F. Kötelezettségek (22.-24. sorok)	2 445	2 589	2,52%	2,34%
22	I. Hátrasorolt kötelezettségek				
23	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek				
24	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	2 445	2 589	2,52%	2,34%
25	G. Passzív időbeli elhatárolások				
26	Források (Passzívák) összesen (13.+20.+21.+25. Sor)	96 986	110 537	100,00%	100,00%

3.4. VAGYONI PÉNZÜGYI JÖVEDELMEZŐSÉGI HELYZET BEMUTATÁSA

Vagyoni helyzet bemutatása

Saját tőke változása:	<u>107.948</u> 94.541	114,2%
Saját tőke aránya:	<u>107.948</u> 110.537	97,7%
Forgóeszközök aránya:	<u>49.669</u> 110.537	44,9%
Befektetett eszközök fedezettsége: (saját tőkével)	<u>107.948</u> 60.868	1,77

Pénzügyi, likviditási helyzet bemutatása

Rövid távú likviditási mutató I. (pénzeszköz/kötelezettségek)	<u>48.535</u> 2.589	18,75
Rövid távú likviditási mutató II. (pénzeszköz+készlet+követelések/kötelezettségek)	<u>49.669</u> 2.589	19,18
Eladósodottsági mutató: (kötelezettség/saját tőke)	<u>2.589</u> 107.948	2,40%

Mobil eszközök

Pénzeszközök	48.535	97,72 %
Követelések	1.134	2,28 %
Készletek	-	- %
Összes mobil eszköz	49.669	100,0 %
Rövid lejáratú kötelezettségek	2.589	
Pénztöbblet+/hiány-	47.080	

Befektetett eszközök megoszlása 2011. december 31-én

Immateriális javak	-	-%
Tárgyi eszközök	60.868	100 %
Összesen:	60.868	100 %

3.5. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ALAKULÁSA BRUTTÓ ÉRTÉKBEN

Adatok E Ft-ban

Megnevezés	2011. 01. 01.	Növekedés	Csökkenés	2011. 12. 31.
	Nyitó			Záró
Immateriális javak	97			97
Tárgyi eszközök				
- ingatlanok	63.888			63.888
-				
- irodai berendezések	5.112			5.112
- járművek	0			0
- értékhatár alatti eszközök		71	71	0
- beruházás	0			0
Összesen:	69.097	71	71	69.097

Befektetett eszközök bruttó értékének növekedése:

- két db értékhatár alatti eszköz beszerzéséből, és átsorolásából adódik

3.6. IMMATERIÁLIS JAVAK ÉS TÁRGYI ESZKÖZÖK ÉRTÉKCSÖKKENÉSÉNEK ALAKULÁSA

Adatok E Ft-ban

Megnevezés	2011. 01. 01.	Növekedés	Csökkenés	2011. 12. 31.
	Nyitó			Záró
Immateriális javak	97			97
Tárgyi eszközök				
- ingatlanok	2.447	1.274		3.721
- irodai berendezések	3.847	564		4.411
- Járművek				
- Értékhatár alatti eszközök		71	71	0
Összesen:	6.391	1.909	71	8.229

Befektetett eszközök értékcsökkenésének növekedése:

- elszámolt értékcsökkenés
- átsorolás 0-ra leírt eszközök

Befektetett eszközök értékcsökkenésének csökkenése:

- átsorolás 0-ra leírt eszközök

3.7. FORGÓESZKÖZÖK ALAKULÁSA

MEGNEVEZÉS	Bázis év	Adatok E Ft-ban	
		Tárgy év	változás %-a
Készletek		0	0
Követelések			
• Belföldi követelések	0	1.134	xxx%
• Elszámolásra kiadott előleg			
• egyéb			
• Költségvetéssel szembeni követelés			-
Pénzeszközök	34.280	48.535	+ 41,6%
Forgóeszközök összesen:	34.280	49.669	+ 45,0%

3.8. KÖTELEZETTSÉGEK ALAKULÁSA

MEGNEVEZÉS	Bázis év	Tárgy év	
		változás %-a	
Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0
Rövid lejáratú kötelezettségek			
• Rövid lejáratú kölcsön	0	0	
• Szállítói kötelezettség	78	249	+219,2%
• Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	2.367	2.340	-1,1%
Kötelezettségek összesen:	2.445	2.589	+5,9%

Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek bemutatása

• Költségvetési befizetési kötelezettség	
• Munkabér	276
• SZJA	641
• EKHO	35
• Egészségügyi hozzájárulás	279
• Nyugdíjjárulék	171
• Szociális hozzájárulási adó	938
• Összesen	2.340

Budapest, 2013. április .

Dr. Mezey Barna
elnök

Dubézi Zoltán
főtitkár